

Số: 300/QĐ-BTC

Hải Phòng, ngày 11 tháng 9 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ Thư ký Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống ma túy” trên địa bàn thành phố Hải Phòng

BAN TỔ CHỨC CUỘC THI
TÌM HIỂU PHÁP LUẬT TRỰC TUYẾN

Căn cứ Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2012;

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 15/4/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2025-2030”;

Căn cứ Nghị quyết số 18-NQ/TU ngày 26/02/2025 của Thành ủy Hải Phòng về “Xây dựng Hải Phòng trở thành thành phố không ma túy”;

Căn cứ Quyết định số 2232/QĐ-UBND ngày 15/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt Đề án “Xây dựng Hải Phòng trở thành thành phố không ma túy”;

Căn cứ Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 04/02/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật, trợ giúp pháp lý, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hợp tác xã, hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 24/KH-HĐPH ngày 11/8/2026 của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam nước cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 28/KH-HĐPH ngày 10/9/2026 của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật thành phố tổ chức Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống ma túy” trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-HĐPH ngày 10/9/2026 của Hội đồng phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật thành phố thành lập Ban Tổ chức Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống ma túy” trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Thông báo số 30/TB-BTC ngày 11/9/2026 của Ban Tổ chức cuộc thi về việc phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Tổ chức thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống ma túy” trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ văn bản cử cán bộ tham gia Tổ thư ký Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống ma túy” trên địa bàn thành phố Hải Phòng của các cơ quan, đơn vị có liên quan;

Xét đề nghị của Sở Tư pháp - Cơ quan thường trực Ban Tổ chức Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống ma túy” trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ Thư ký Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống ma túy” trên địa bàn thành phố Hải Phòng, gồm các ông, bà có tên sau đây:

1. Tổ trưởng: Ông Hoàng Anh Phong - Phó Giám đốc Sở Tư pháp, thành viên Ban Tổ chức Cuộc thi.

2. Tổ phó:

- Bà Đặng Thị Hà, Trưởng phòng Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật, Sở Tư pháp;
- Ông Vũ Văn Khải, Phó Trưởng phòng cảnh sát điều tra tội phạm về ma túy, Công an thành phố.

3. Thành viên:

- Ông Trần Thành Kiên, Phó Chánh Văn phòng, Sở Khoa học và Công nghệ.
- Ông Lương Quang Phú, Phó Trưởng phòng, Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
- Bà Lưu Thị Thu Huyền, Phó Trưởng phòng Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật, Sở Tư pháp.
- Bà Nguyễn Thị Thùy, Phó Trưởng phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật, Sở Tư pháp.
- Ông Hoàng Anh Đức, Phó Chánh Văn phòng Sở Tư pháp.
- Bà Hoàng Thị Huyền Châm, Phó Trưởng phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và Kiểm tra, Theo dõi thi hành pháp luật, Sở Tư pháp.
- Bà Trần Thị Hồng Điệp, Chuyên viên phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật, Sở Tư pháp.
- Bà Đặng Thị Thu Hiền, Chuyên viên phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật, Sở Tư pháp.

- Bà Phạm Thị Thanh Hương, Chuyên viên phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật, Sở Tư pháp.

- Ông Hoàng Đình Đức, Chuyên viên Văn phòng Sở Tư pháp.

- Bà Đoàn Thị Thu Hiền, Chuyên viên Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo.

Điều 2. Tổ Thư ký Cuộc thi có trách nhiệm tham mưu, giúp việc cho Ban Tổ chức Cuộc thi triển khai thực hiện toàn bộ công tác chuẩn bị, vận hành, tổng kết và trao giải Cuộc thi; chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức và Trưởng ban Ban Tổ chức Cuộc thi về chất lượng, tiến độ thực hiện Cuộc thi. Phối hợp với Cơ quan thường trực Ban Tổ chức Cuộc thi:

- Tham mưu xây dựng, hoàn thiện Thẻ lệ Cuộc thi; Bộ câu hỏi, đáp án; các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, đơn đốc và tuyên truyền tổ chức Cuộc thi.

- Lựa chọn đơn vị cung cấp phần mềm thi; theo dõi, kiểm thử, quản trị và bảo đảm an toàn kỹ thuật, an ninh thông tin Hệ thống thi trực tuyến.

- Tiếp nhận, tham mưu xử lý các vướng mắc, khiếu nại, tố cáo, phản ánh liên quan đến Cuộc thi (nếu có).

- Theo dõi, tổng hợp, trích xuất dữ liệu, kiểm tra, xác minh kết quả thi; đề xuất danh sách tập thể, cá nhân dự kiến đạt giải; dự thảo báo cáo kết quả Cuộc thi.

- Chuẩn bị tài liệu, hồ sơ phục vụ các cuộc họp của Ban Tổ chức và các nội dung khác phục vụ các cuộc họp của Ban Tổ chức, Lễ tổng kết và trao giải Cuộc thi.

Điều 3. Trách nhiệm của thành viên Tổ Thư ký

1. Tổ trưởng Tổ Thư ký phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức Cuộc thi, Trưởng Ban Tổ chức và về toàn bộ hoạt động của Tổ Thư ký.

Trực tiếp chỉ đạo, điều hành, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các Tổ phó và thành viên Tổ Thư ký. Báo cáo định kỳ hoặc đột xuất với Trưởng ban và Phó Trưởng ban Thường trực Ban Tổ chức về tiến độ, kết quả triển khai Cuộc thi và các vấn đề phát sinh;

Chỉ đạo biên soạn, tổng hợp ý kiến góp ý, hoàn thiện dự thảo Thẻ lệ Cuộc thi; Bộ câu hỏi, đáp án và các văn bản chỉ đạo liên quan đến tổ chức Cuộc thi; Theo dõi diễn biến cuộc thi, tổng hợp kết quả, báo cáo, đề xuất Ban Tổ chức xem xét, quyết định; Đề xuất, tham mưu giải quyết khiếu nại, giải đáp vướng mắc liên quan đến Cuộc thi (nếu có); Chuẩn bị nội dung phục vụ các cuộc họp, tổng kết, công bố kết quả và trao giải Cuộc thi.

2. Tổ phó Tổ Thư ký thuộc Sở Tư pháp giúp Tổ trưởng chỉ đạo, điều phối các nhiệm vụ của Tổ Thư ký; chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát nội dung Bộ câu hỏi, đáp án, bảo đảm tính chính xác, phù hợp với các quy

định pháp luật hiện hành; tổng hợp, đề xuất xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức Cuộc thi; thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

3. Tổ phó Tổ Thư ký thuộc Công an thành phố giúp Tổ trưởng thực hiện nhiệm vụ của Tổ Thư ký Cuộc thi; trực tiếp phối hợp với các đơn vị chuyên môn thuộc Công an thành phố rà soát nội dung Bộ câu hỏi, đáp án Cuộc thi; kịp thời đề xuất chỉnh sửa những nội dung chưa phù hợp; phối hợp rà soát, xác minh các trường hợp có dấu hiệu bất thường, gian lận hoặc vi phạm Thể lệ trong quá trình tổ chức Cuộc thi theo yêu cầu của Ban Tổ chức và thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

4. Các thành viên Tổ thư ký Cuộc thi giúp Tổ trưởng, các Tổ phó thực hiện nhiệm vụ của Tổ Thư ký Cuộc thi; Tham mưu biên soạn câu hỏi, đáp án Cuộc thi theo sự phân công của Tổ trưởng Tổ Thư ký; Phối hợp tổng hợp dữ liệu, kết quả thi; rà soát thông tin người dự thi, kết quả các lượt thi và các trường hợp cần xác minh theo yêu cầu của Tổ trưởng, Tổ phó; Tham gia chuẩn bị các nội dung, tài liệu phục vụ tổng kết, công bố kết quả và trao giải Cuộc thi và thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

5. Kinh phí hoạt động của Tổ Thư ký thực hiện theo quy định.

6. Tổ thư ký hoạt động theo sự phân công của Ban Tổ chức Cuộc thi; Tổ Thư ký Cuộc thi tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 4. Các ông, bà có tên tại Điều 1 và các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Các Sở, ngành có liên quan;
- BTC cuộc thi;
- Lưu VT, P.PBGDPL, PLTT (A1B2).

TM. BAN TỔ CHỨC CUỘC THI
KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC

Ngô Quang Giáp
GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP